

# COMUNE DI TOFFIA

PROVINCIA RIETI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 51/BIS. Data 06/04/2016	Votazioni del giorno 17 APRILE 2016 Liquidazione delle spese sostenute per fornitura stampati.
-------------------------------	---

L'anno 2016, il giorno SEI, del mese di APRILE, nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che, per il regolare svolgimento degli adempimenti relativi alle votazioni del giorno 17 APRILE 2016, si è reso necessario richiedere prestazioni e forniture per le quali, gli interessati, hanno presentato regolari fatture;

Dato atto che le spese:

- sono state contenute, in conformità alle disposizioni di legge e circolari ministeriali, nel minimo indispensabile per garantire la massima tempestività e regolarità a tutte le complesse operazioni;
- sono state disposte per adempimenti relativi alle consultazioni elettorali in argomento;

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati assunti regolari impegni di spesa;

Visto che le ditte aggiudicatrici hanno effettuato la fornitura del bene/servizio inerente gli stampati necessari nelle qualità e quantità richieste ;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione;

Accertato che le ditte fornitrici risultano essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva;

Considerato di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013 oppure che il pagamento in oggetto esula dall'ambito di applicazione del D.Lgs 33/2013;

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010, n.136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati espletati tutti gli adempimenti connessi e che i fornitori hanno comunicato le informazioni richieste dalla predetta normativa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

Considerato che l'art. 1, c. 398, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) testualmente recita:

*"In relazione alle spese per consultazioni elettorali, le risorse stanziata nel «Fondo da ripartire per fronteggiare le spese derivanti dalle elezioni politiche, amministrative, del Parlamento europeo e dall'attuazione dei referendum» dello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze sono ridotte di 100 milioni di euro a decorrere dall'anno 2014."*

Considerato inoltre che l'art. 1 c. 400 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) ha ridotto il termine di presentazione dei rendiconti da parte dei comuni delle spese anticipate per conto dello Stato a quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

Viste le circolari del Ministero dell'Interno;

### DETERMINA

- 1) di liquidare, per quanto in relazione, le seguenti prestazioni e forniture autorizzandone altresì il pagamento:

Fattura n.	Data fattura	CIG	CREDITORE e oggetto della prestazione o fornitura	Euro (al netto dell'IVA)	IVA	Totale
1494	29/02/2016	ZEB18AF673	Grafiche Gaspari s.r.l.	102,00	22,44	124,44
2954	21/03/2016	ZEB18AF673	.....	127,00	27,94	154,94

- 2) di dare atto che la spesa complessiva di 279,38 si trova allocata come segue:

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACRO AGGREGATO	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	Esercizio Esigibilità			
			2016 €	2017 €	2018 €	succ.
124	99.01-7.02	7.02.99.99.999	279,38			

- 3) Manda all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di eventuale rimborso in applicazione delle norme vigenti.
- 4) di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;
- 5) di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art 17 - ter DPR 633/1972;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del Responsabile dei servizi finanziari

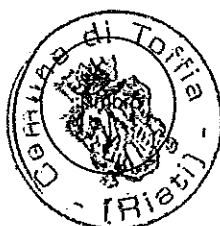
### DARE ATTO

che le fatture oggetto della presente liquidazione:

- sono state redatte in carta intestata e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e della tassa di quietanza;
- riportano il visto di liquidazione del responsabile del servizio, il visto per la presa in carico e per la regolarità della fornitura e gli estremi dei relativi mandati di pagamento.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.



Il responsabile del servizio

Ilario Mattei

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO- Attestazione di copertura finanziaria ( art. 151 comma 4° D.Lgs n. 267 del 18.08.2000)

Si attesta che la spesa di cui al presente atto ha copertura finanziaria nel corrente esercizio

CAPITOLO	MISSIONE/PROGRAMMA/ TITOLO/MACRO AGGREGATO	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	IMPORTO	IMPEGNO N.
124	99.01-7.02	7.02.99.99.999	279,38	129/2016

Data 06 aprile 2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO

De Santis Rina

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

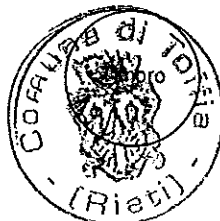
ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi: <sup>po 146</sup>

dal 12.02.2016 al 27.02.2016

nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, il 12.02.2016



Il responsabile del servizio

Rita Di Bartolomei