



# Comune di Toffia

PROVINCIA DI RIETI

DELIBERA N°54 DEL 28.12.2016

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TOFFIA E IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI POGGIO MIRTETO PER L'ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO DI INSERIMENTO FINALIZZATO ALLA RIABILITAZIONE DEL SIG. B.A.**

L'anno duemilasedici, addì Ventotto, del mese di Dicembre, alle ore e seguenti nella sala delle adunanze consiliari nella sede comunale sita in via porta Maggiore n° 9, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

ALL'APPELLO RISULTANO:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
OLIVETI EMILIANO	X	
PEZZOTTI DANILO	X	
ZACCHIA ANTONIO	X	
Totale	3	—

Assiste il Segretario Comunale Dr. Adolf Cantafio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Emiliano Oliveti - Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la nota dell'Assistente Sociale, prot.n.3093 in data odierna, con la quale, tenuto conto del permanere delle condizioni di disagio socio-economico e di rischio emarginazione sociale del sig. B.A., si propone l'attivazione di un progetto di tirocinio di inserimento finalizzato alla riabilitazione;

**Vista** la D.G.R. 511/2013 avente ad oggetto "Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale" con la quale la Regione Lazio ha emanato le norme per la realizzazione dei tirocini di inserimento e reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale;

**Precisato** che tali tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale non configurano un rapporto di lavoro;

**Visto** l'allegato schema di convenzione composto da n.10 articoli (allegato 1);

**Visto** l'allegato progetto formativo relativo alla realizzazione del tirocinio di cui all'oggetto (allegato 2);

**Considerato** che:

- dal progetto presentato si evince che il soggetto ospitante è il Comune di Toffia (RI);
- ai sensi dell'art 12 della DGR 511/2013 al tirocinante può essere corrisposta un'indennità di partecipazione al tirocinio;
- al tirocinante Sig. B.A. si intende corrispondere una indennità di partecipazione di € 400,00 mensili per la durata di un anno;

**Visti** i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi in ordine alla regolarità tecnica e finanziaria espressi sulla presente proposta di deliberazione;

con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme e modi di legge,

## DELIBERA

1. Di prendere atto della relazione dell'Assistente Sociale con la quale, tenuto conto del permanere delle condizioni di disagio socio-economico e di rischio emarginazione sociale, si propone l'attivazione di un progetto di tirocinio di inserimento finalizzato alla riabilitazione del sig. B.A.;
2. Di approvare:
  - a) lo schema di convenzione composto da n.10 articoli (allegato 1);
  - b) il progetto di inserimento relativo al Sig. B.A. della durata di anni uno a partire dalla data di sottoscrizione, ai sensi della D.G.R. 511/2013 (allegato 2);

3. di dare atto che il soggetto ospitante è il Comune di Toffia (RI);
4. di dare atto altresì che il servizio pubblico è rappresentato dal medesimo Comune di Toffia (RI);
5. di stabilire che al predetto tirocinante verrà corrisposta una indennità di partecipazione di € 400,00 mensili per la durata di un anno a carico del Comune da versare con cadenza mensile;
6. di stabilire che al tirocinante B.A. non verranno corrisposti altri rimborsi spese;
7. di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari Generali di provvedere ai successivi adempimenti, ivi compreso l'impegno di spesa e la stipula della convenzione;
8. di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere.

Di dichiarare la presente delibera, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.N. 267/2000 e succ. modif. ed integrazioni.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELLA DELIBERA, AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/08/2000 N.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

(Mario Mattei)



SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITA' CONTABILE DELLA DELIBERA, AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/08/2000 N.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rina De Santis)



ALL. 1

### Modello - Convenzione

Premesso che le disposizioni della deliberazione della Giunta regionale ..... "Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale".

### TRA

Il soggetto promotore, rientrante nella seguente fattispecie:

a) centri per l'Impiego	<input checked="" type="checkbox"/>
b) centri di orientamento al lavoro di cui all'art. 30, co. 2 della legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 "Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro" e successive modifiche e integrazioni	<input type="checkbox"/>
c) centri pubblici o a partecipazione pubblica di formazione professionale o di orientamento, ovvero centri accreditati all'erogazione di attività di formazione professionale o di orientamento ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 968 del 2007 e s.m.i. o accreditati secondo le disposizioni di altre Regioni o Province autonome	<input type="checkbox"/>
d) cooperative sociali iscritte nell'albo regionale della Regione Lazio, istituito ai sensi della legge regionale 27 giugno 1996, n. 24 "Disciplina delle cooperative sociali" e successive modifiche e integrazioni o in analoghi albi delle altre Regioni o Province autonome	<input type="checkbox"/>
e) associazioni di promozione sociale iscritte nel registro dell'associazionismo ai sensi della legge regionale 22/99	<input type="checkbox"/>
f) organizzazioni di volontariato iscritte al registro regionale dell'organizzazioni di volontariato ai sensi della legge regionale 29/93;	<input type="checkbox"/>
g) Enti locali	<input type="checkbox"/>
h) Aziende Sanitarie Locali	<input type="checkbox"/>

denominato (indicare la ragione sociale) CENTRO PER L'IMPIEGO con sede legale nel Comune di POGGIO MIRTETO n. \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) CF/P.IVA \_\_\_\_\_, di seguito denominato soggetto promotore rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di (specificare la qualifica del rappresentante legale del soggetto) \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la carica

## E

Il soggetto ospitante, rientrante nella seguente fattispecie:

a) impresa	<input type="checkbox"/>
b) ente pubblico	<input checked="" type="checkbox"/>
c) fondazione	<input type="checkbox"/>
d) associazione	<input type="checkbox"/>
e) studio professionale	<input type="checkbox"/>

denominato (indicare la ragione sociale) COMUNE DI TOFFIA con sede legale nel Comune di TOFFIA (RI) in VIA PORTA MAGGIORE n. 9 (Provincia di RI) CF/P.IVA \_\_\_\_\_, di seguito denominato soggetto ospitante rappresentato da EMILIANO OLIVETI nato/a a RIETI il 10/03/1979 in qualità di (specificare la qualifica del rappresentante legale) SINDACO ivi domiciliato per la carica.

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### Articolo 1 - Oggetto

Il soggetto ospitante si impegna a realizzare tirocinio/i di inserimento o reinserimento finalizzato/i alla riabilitazione e all'inclusione sociale di cui al/ai progetto/i formativo/i-inserimento allegato/i al presente atto.

#### Articolo 2 – Obblighi del soggetto promotore

Al soggetto promotore spetta, per il corretto ed efficace svolgimento del tirocinio, il presidio della qualità dell'esperienza di tirocinio come previsto dall'art. 9, co. 1, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

#### Articolo 3 – Obblighi del soggetto ospitante

Al soggetto ospitante spettano gli obblighi per il corretto ed efficace svolgimento del tirocinio, come previsto dall'art. 9, co. 2, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

#### **Articolo 4 – Garanzie assicurative**

Ai sensi dell'art. 7 co.1, 2 e 3, All. A della deliberazione della Giunta regionale ..... gli obblighi di copertura assicurativa INAIL e responsabilità civile verso terzi sono a carico di (denominazione) \_\_\_\_\_ in qualità di (indicare se soggetto promotore o soggetto ospitante o altro soggetto) \_\_\_\_\_.

#### **Articolo 5 – Indennità di partecipazione**

Al tirocinante può essere corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio. Per la disciplina dell'indennità si applica quanto previsto all'art.12 dell'All. A della deliberazione della Giunta regionale..... e indicata nel progetto formativo/inserimento riferito alla presente convenzione.

#### **Articolo 6 – Attestazione delle competenze**

1. Il soggetto ospitante trasmette la relazione sull'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, ove possibile e coerentemente con il percorso di inserimento o reinserimento, dell'attestazione dei risultati dell'attività svolta, specificando le competenze eventualmente acquisite, con riferimento a quelle indicate nel progetto formativo/inserimento di cui all'art. 5, co. 3, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....
2. Al termine del tirocinio il soggetto promotore rilascia un'attestazione dei risultati dell'attività svolta, specificando le competenze eventualmente acquisite secondo quanto previsto dall'art. 11, co. 2, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

#### **Articolo 7 – Durata**

La presente convenzione ha durata di UN ANNO a partire dalla data di sottoscrizione.

#### **Articolo 8 – Sanzioni**

1. L'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 "Razionalizzazione delle funzioni ispettive in materia di previdenza sociale e di lavoro, a norma dell'art. 8 della legge 14 febbraio 2003, n. 30", in ordine al mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9, co. 2 dell'All. A della deliberazione della Giunta regionale ..... comporta la sospensione della possibilità di realizzare tirocini per i soggetti ospitanti.

2. La sospensione, di cui al co. 1, ha una durata massima di ventiquattro mesi e concorre con le eventuali sanzioni civili e amministrative derivanti dall'accertamento giudiziale della natura subordinata del rapporto di lavoro.
3. La sospensione, di cui al co. 1, viene altresì applicata ai soggetti promotori, qualora dall'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 emerga il mancato rispetto alle disposizione di cui all'art. 9, co.1, All. A della deliberazione della Giunta regionale.....
4. Sono altresì applicabili le previsioni generali in materia di sanzioni amministrative di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689.

### **Articolo 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano reciprocamente di essere informati e di acconsentire, espressamente, che i dati personali, concernenti i firmatari della presente convenzione e dell'allegato progetto formativo/inserimento, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione, saranno trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

### **Articolo 10 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione tra il soggetto promotore ed il soggetto ospitante si rinvia all'All. A della deliberazione della Giunta regionale .....nonché alle disposizioni vigenti in materia.

Luogo \_\_\_\_\_ data. \_\_\_\_\_

Il rappresentante legale del soggetto promotore \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_ ai sensi della delega in allegato alla presente convenzione.

Il rappresentante legale del soggetto ospitante \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_ ai sensi della delega in allegato alla presente convenzione.

**All. 2**

(Rif. Convenzione n. \_\_\_\_\_ stipulata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_)

**Modello - Progetto formativo/inserimento**

**Soggetto promotore**

\_\_\_\_\_ , con sede legale  
in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
carica CF \_\_\_\_\_ ;

**Soggetto ospitante**

\_\_\_\_\_ , con sede legale  
in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
carica CF \_\_\_\_\_ ;

**Servizio pubblico**

\_\_\_\_\_ , con sede legale  
in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
carica CF \_\_\_\_\_ ;

**Tirocinante:**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
domiciliato in (indicare se differente da residenza) \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
titolo di studio \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_

**Tutor individuato dal soggetto promotore**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_  
(allegare curriculum vitae)

**Tutor individuato dal soggetto ospitante**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_  
(allegare curriculum).

**Tutor individuato dal servizio pubblico**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_

**Tipologia di tirocinio**

tirocinio di inserimento o reinserimento per soggetti di cui all'art. 1, comma 2, finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale.

- Orario settimanale previsto dal CCNL applicato dal soggetto ospitante

\_\_\_\_\_

- Settore di attività economica del soggetto ospitante  
(se non si tratta di pubblica amministrazione, indicare il codice di classificazione ATECO)

\_\_\_\_\_

- Area professionale di riferimento:  
(indicare il codice di classificazione CP ISTAT)

\_\_\_\_\_

- Sede del tirocinio:

Denominazione (stabilimento/reparto/ufficio) \_\_\_\_\_  
situata nella Regione \_\_\_\_\_, presso il comune  
di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_)  
cap. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

sede operativa

sede legale

*(Nel caso in cui il progetto preveda attività formative da realizzarsi in più sedi, ivi comprese quelle in altre regioni, ripetere per ogni sede tutte le informazioni precedentemente indicate).*

- Estremi identificativi delle assicurazioni:

1. Infortuni sul lavoro INAIL: posizione n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2. Responsabilità civile: polizza n. \_\_\_\_\_ compagnia \_\_\_\_\_

3. Altro \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Le coperture assicurative sono garantite per tutta la durata del tirocinio.

- Orari di accesso ai locali del soggetto ospitante:  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Giorni di accesso ai locali del soggetto ospitante:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Periodo del tirocinio:  
mesi n. \_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Sospensione del tirocinio ai sensi dell'art. 4, co. 4 dell'All. A della delibera della Giunta regionale ..... dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Sospensione per chiusura aziendale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Indennità di partecipazione (se prevista): € \_\_\_\_\_

### Specifiche del tirocinio

- Eventuali competenze da acquisire
- Indicazione del percorso di inserimento o reinserimento alla riabilitazione e all'inclusione sociale
- Indicazione degli estremi dei documenti del servizio pubblico di cui all'art. 5, co.3, lett. c), n. 2
- Attività da affidare al tirocinante
- Modalità di svolgimento del tirocinio
- Figura professionale di riferimento del Repertorio regionale delle qualifiche professionale di cui alla Delibera della Giunta regionale 11 settembre 2012, n. 452 (nelle more della definizione del Repertorio Nazionale di cui all'art. 4, co. 67, legge n. 92/2012) ed eventuale livello EQF \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- *Eventuali competenze da acquisire* in relazione alla figura professionale di riferimento  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Diritti e doveri del tirocinante:

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo/inserimento;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza nei posti di lavoro;

- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio, ove questo si svolga presso i soggetti privati;
- rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio, ove il tirocinio si svolga presso soggetti pubblici;
- partecipare agli incontri concordati con i tutori responsabili delle attività didattico-organizzative e di inserimento o reinserimento per monitorare l'attuazione del progetto formativo/inserimento.

Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto delle cause di sospensione indicate nell'art. 4, co. 5, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta ai tutor di riferimento.

### **Obblighi del tutor individuato dal soggetto promotore**

Il tutor individuato dal soggetto promotore quale responsabile organizzativo del tirocinio svolge i compiti indicati dall'art. 10, co.1, All. A della delibera della Giunta regionale .....

### **Obblighi del tutor individuato dal soggetto ospitante**

Il tutor del soggetto ospitante svolge i compiti indicati dall'art. 10, co. 2, All. A della delibera della Giunta regionale .....

Obblighi del tutor designato dal servizio pubblico di cui art. 5, co. 3, lett. a), n. 3, All. A della deliberazione di Giunta regionale .....

Il tutor del soggetto di cui art. 5, co. 3, lett. a), n. 3 svolge i compiti indicati dall'art. dall'art. 10, co.3, All. A della delibera della Giunta regionale .....

I tutor designati dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal soggetto pubblico di cui art. 5 co. 3, lett. a), n. 3, svolgono altresì i compiti indicati dall'art. 10, co. 5, All. A della delibera della Giunta regionale .....

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma del tirocinante o del tutore legale del tirocinante \_\_\_\_\_

Firma del rappresentante legale del soggetto promotore \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_

(ai sensi della delega in allegato alla convenzione a cui fa riferimento il presente progetto formativo/inserimento).

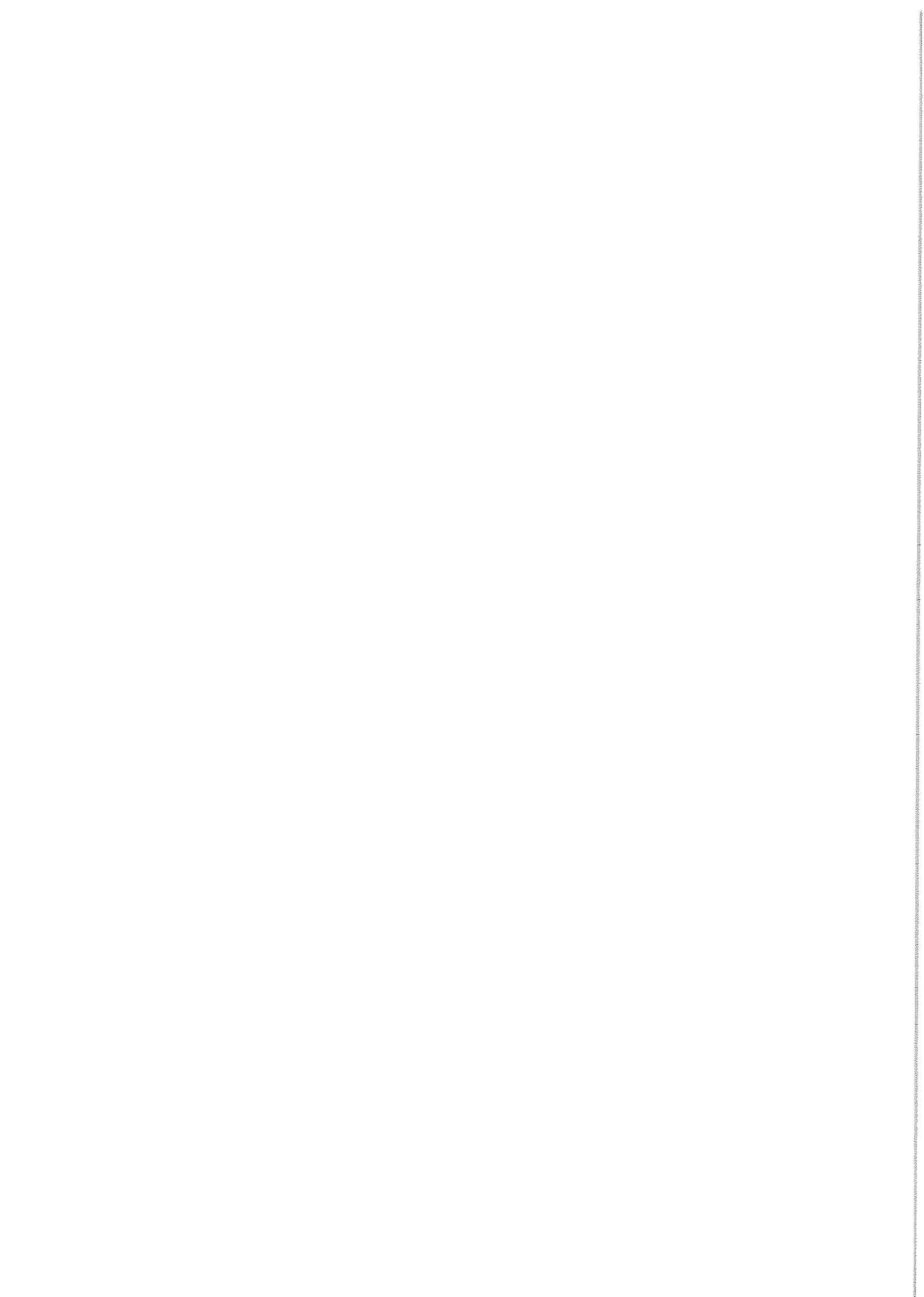
Firma del rappresentante legale del soggetto ospitante \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_

(ai sensi della delega in allegato alla convenzione a cui fa riferimento il presente progetto formativo/inserimento).

Firma del rappresentante legale del servizio pubblico di cui all'art. 5, co. 3, lett. a) n. 3

\_\_\_\_\_ o suo delegato \_\_\_\_\_



Deliberazione di G.C. n. 54 del 28.12.2016

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dr. Emiliano Oliveti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Adolf Cantafio

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta che copia della su estesa deliberazione viene pubblicata al n. 293 dell'Albo Pretorio on-line di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Toffia, li 30.12.2016

IL MESSO COMUNALE  
F.to Rita Di Bartolomei

---

Su attestazione del messo comunale, si certifica che questa deliberazione ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000 è stata affissa in copia all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Toffia, li 30.12.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Adolf Cantafio

#### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Ai sensi dell'art.125 del decreto legislativo 18.8.2000, n.267, dell'avvenuta adozione di questa deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari in data odierna.

Toffia, li 30.12.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Adolf Cantafio

#### ESECUTIVITA'

Questa deliberazione e' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs del 18.8.2000 n.267:  
ai sensi del 3° comma, in data \_\_\_\_\_ dopo il decimo giorno di pubblicazione;  
ai sensi del 4° comma, in data \_\_\_\_\_ essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.  
Addi' \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Adolf Cantafio

---

La presente è copia conforme all'originale, rilasciata per uso amministrativo.

Toffia, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Ilario Mattei